

*Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 40/2018
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 23 kwietnia 2018 r.*

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ *

II. Nazwa zadania: Wynajem środków transportu na potrzeby pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r. w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2019 roku”.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Usługa przewożenia wraz z kierowcą dla pracowników Zamawiającego wraz z podręcznym sprzętem pomocniczym (komputery przenośne, dokumentacja) na potrzeby pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r., w okresie obowiązywania umowy nie dłużej niż do 30 listopada 2019 r., 7 dni w tygodniu.

Usługa przewożenia (transportu) wykonywana będzie przez wykonawcę przy użyciu następujących samochodów osobowych wyposażonych w klimatyzację:

- 1 szt. samochód osobowy typu sedan lub hatchback, minimum czterodrzwiowy z liczbą miejsc 5,
- 1 szt. samochód osobowy typu kombi van z liczbą miejsc od 7 do 9.

Maksymalna ilość przejechanych kilometrów w okresie trwania umowy: 22 200.

Maksymalna ilość godzin postoju w okresie trwania umowy: 296.

Początkiem i końcem poszczególnych wyjazdów będzie Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4 lub ul. Towarnickiego 3A.

Szacunkowa ilość wyjazdów z podziałem na poszczególne miesiące: kwiecień 4, maj 4, czerwiec 5, lipiec 5, sierpień 5, wrzesień 5, październik 5, listopad 4.

Szacunkowa ilość przejechanych kilometrów z podziałem na poszczególne miesiące: kwiecień 2400, maj 2400, czerwiec 3000, lipiec 3000, sierpień 3000, wrzesień 3000, październik 3000, listopad 2400.

Szacunkowa ilość godzin postoju z podziałem na poszczególne miesiące: kwiecień 32, maj 32, czerwiec 40, lipiec 40, sierpień 40, wrzesień 40, październik 40, listopad 32.

Zamawiający nie gwarantuje wyżej wskazanych ilości. Ostateczna ilość wyjazdów, ilość przejechanych kilometrów i godzin postoju w poszczególnych miesiącach zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego i może być w poszczególnych miesiącach wyższa lub niższa niż wyżej wskazane ilości szacunkowe.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:

Cena: 100%

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

- 1) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 3) Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do złożenia oferty.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy~~/roboty ~~budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- 2) Cena może być tylko jedna.
- 3) W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę~~/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie pisemnej osobiście albo za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) - w zamkniętej kopercie oznaczonej: Oferta na realizację zadania: Wynajem środków transportu na potrzeby pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r. w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2019 roku” na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. nr 210.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 28.03.2019r. do godz...10.00 zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.03.2019r. br. o godz. 10.30... w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. nr 210.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (*nieobligatoryjnie*):

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Z up. (data, podpis Zamawiającego)

Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

1. Formularz oferty

ELŻBIETA KOTNY
Jacek Kładnicki

Fypas